

Documents de production

CHECK LIST

Les documents de production sont une partie importante du processus de réalisation d'un film. Sans ces documents, aussi brillant que soit votre film il pourrait rencontrer des problèmes juridiques et/ou ne pas être projeté. La liste de contrôle ci-dessous comprend tous les documents requis pour votre film.

Veuillez noter :

- Le chef d'équipe est la personne responsable de l'organisation des documents de l'équipe pour le projet. Son nom doit également figurer sur tous les formulaires de décharge où il est écrit « Chef d'équipe ».
 - En plus de l'accord de chef d'équipe, les formulaires suivants peuvent être remplis avant le week-end de tournage :
 - o Autorisation(s) de lieu de tournage
 - o Formulaires de renonciation et de décharge
 - Deux formulaires sont des formulaires en ligne :
 - Liste d'équipe et Formulaire de fin de tournage.
- Le reste sont des PDF à remplir, à télécharger le dimanche du week-end de compétition.
- Une signature électronique ou une signature écrite sont autorisées.

Check List : Assurez-vous d'avoir ces documents.

AVANT le tirage au sort du vendredi soir l'accord de chef d'équipe du week-end de cinéma	
Accord de chef d'équipe	
Prévu le DIMANCHE avant minuit <i>Tous les acteurs et l'équipe doivent signer dès leur arrivée sur le plateau.</i>	
Formulaire(s) d'autorisation de lieu	
Pour les effets sonores, les photos, les effets spéciaux (y compris les filtres vidéo pertinents) et d'autres matériaux.	
Formulaire(s) d'autorisation de musique	
Certification sur l'honneur.	
Formulaire de conclusion (à remplir en ligne)	
Liste de l'équipe (à remplir en ligne)	